

Số: /TB-SDL An Giang, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

**Về việc phân công trực Lễ Giỗ Tổ Hùng Vương,
Lễ kỷ niệm 51 năm ngày Giải phóng miền Nam, thống nhất
đất nước (30/4/1975 - 30/4/2026) và ngày Quốc tế Lao động 01/5/2026**

Căn cứ Thông báo số 201/TB-UBND ngày 14/4/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc treo Quốc kỳ và nghỉ Lễ Giỗ Tổ Hùng Vương, Lễ kỷ niệm 51 năm ngày Giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2026) và ngày Quốc tế Lao động 01/5/2026.

Để bảo đảm công tác chỉ đạo, điều hành của Sở Du lịch được thông suốt, kịp thời xử lý các công việc phát sinh trong thời gian nghỉ Lễ, Sở Du lịch thông báo phân công cán bộ, công chức trực cơ quan như sau:

I. Lễ Giỗ Tổ Hùng Vương (mùng 10/3 âm lịch)

Thời gian nghỉ: 03 ngày, từ ngày 25/4/2026 (thứ Bảy) đến hết ngày 27/4/2026 (thứ Hai)

STT	Họ và tên	Chức vụ	Số điện thoại
I	Thứ Bảy, ngày 25/4/2026		
1	Bùi Thị Xuân Hương	Phó Trưởng phòng Quản lý Du lịch	0777.665.076
2	Nguyễn Thị Hoàng Cúc	Chuyên viên Văn phòng (Trực Văn thư)	0931.569.723
II	Chủ Nhật, ngày 26/4/2026		
1	Lê Thị Lệ Quyên	Chuyên viên Văn phòng (Trực Văn thư)	0886.480.964
2	Nguyễn Minh Phương	Chuyên viên phòng Quản lý Du lịch	0946.350.035
3	Hồ Minh Phước	Nhân viên Bảo vệ	0942.760.691
III	Thứ Hai, ngày 27/4/2026		
1	Huỳnh Thanh Hải	Phó Giám đốc	0914.257.939
2	Nguyễn Thị Hồng Linh	Chánh Văn phòng (Tiếp công dân)	0919.633.799
3	Huỳnh Trang Kim Hoàng	Phó Trưởng phòng Quản lý Du lịch	0919.382.990

4	Lê Thị Lệ Quyên	Chuyên viên Văn phòng (Trực Văn thư)	0886.480.964
5	Danh Giồng	Chuyên viên Phòng Ngoại vụ	0948.475.430
6	Ngô Trọng Lâm	Chuyên viên Phòng Quản lý Biên giới	0382.171.842
7	Phạm Minh Thống	Nhân viên bảo vệ	0919.657.335

II. Lễ kỷ niệm 51 năm ngày Giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2026) và ngày Quốc tế Lao động 01/5/2026

Thời gian nghỉ: 04 ngày, từ ngày 30/4/2026 (thứ Năm) đến hết ngày 03/5/2026 (Chủ Nhật)

STT	Họ và tên	Chức vụ	Số điện thoại
VI	Thứ Năm, ngày 30/4/2026		
1	Nguyễn Trung Thành	Phó Giám đốc	0918.368.555
2	Trần Văn Linh	Trưởng phòng Quản lý Du lịch	0918.057.688
3	Lê Thị Lệ Quyên	Chuyên viên Văn phòng (Trực Văn thư)	0886.480.964
4	Danh Lộc	Chuyên viên Phòng Ngoại vụ (Tiếp công dân)	0979.877.015
5	Danh Ca Na Đa	Chuyên viên Phòng Quản lý Biên giới	0944.725.657
6	Phạm Minh Thống	Nhân viên bảo vệ	0919.657.335
VII	Thứ Sáu, ngày 01/5/2026		
1	Nguyễn Việt Thông	Phó Giám đốc	0908.050.636
2	Nguyễn Thị Hồng Lĩnh	Chánh Văn phòng (Tiếp công dân)	0919.633.799
3	Nguyễn Minh Phương	Chuyên viên phòng Quản lý Du lịch	0946.350.035
4	Lê Thị Lệ Quyên	Chuyên viên Văn phòng (Trực Văn thư)	0886.480.964
5	Nguyễn Hồng Khởi	Chuyên viên Phòng Quản lý Biên giới	0986.921.112
6	Nguyễn Phương Thảo	Chuyên viên Phòng Ngoại vụ	0919.100.155
7	Hồ Minh Phước	Nhân viên bảo vệ	0942.760.691

VIII	Thứ Bảy, ngày 02/5/2026		
1	Nguyễn Kim Hương	Chuyên viên Văn phòng (Trực Văn thư)	0919.113.819
2	Nguyễn Minh Phương	Chuyên viên phòng Quản lý Du lịch	0946.350.035
IX	Chủ Nhật, ngày 03/5/2026		
1	Trần Văn Linh	Trưởng phòng Quản lý Du lịch	0918.057.688
2	Nguyễn Phương Hà	Chuyên viên Văn phòng (Trực Văn thư)	0918.437.764

Đề nghị Lãnh đạo phòng Ngoại vụ, phòng Quản lý Biên giới báo cáo tình hình hoạt động có liên quan về phòng Quản lý Du lịch tổng hợp. Giao phòng Quản lý Du lịch chủ trì, phối hợp các phòng liên quan tổng hợp, tham mưu báo cáo tình hình hoạt động du lịch, ngoại vụ và biên giới của Sở Du lịch, gửi Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh theo quy định.

Trên đây là Thông báo phân công trực các ngày Lễ của Sở Du lịch tỉnh An Giang./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Cục Du lịch Quốc gia Việt Nam;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh;
- UBND các xã, phường, đặc khu;
- Phòng VHXXH các xã, phường, đặc khu;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Bùi Quốc Thái